**温江区和居路幼儿园多功能厅家具采购项目**

**比选公告**

**一、项目背景：**

成都市温江区和居路幼儿园位于温江区永宁街道芙蓉数居7号，是温江区推进学前教育三年行动计划实施过程中新成立的一所公办幼儿园。该园于2021年9月1日正式开园，占地面积5058.65平方米，建筑面积3156.24平方米，12个教学班规模，可容纳幼儿360人。幼儿园多功能厅面积248.12平方米，是全园教师集会、家长宣传、幼儿演出的重要场所。按照成都市等级园标准、以及国家级普及普惠创建工作要求，我园急需采购一批功能室家具，以此提升幼儿园办园品质。

成都市温江区和居路幼儿园拟对温江区和居路幼儿园多功能厅设备采购项目进行比选，兹邀请符合要求的比选申请人就本项目提交密封的比选申请文件。

**二、比选项目名称：**温江区和居路幼儿园多功能厅家具采购项目

**三、采购项目预算：** 32040元(大写：叁万贰仟零肆元整）

**四、比选申请人资格条件：**

1.比选申请人应符合参加本次比选活动应当具备的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2.根据采购项目提出的特殊条件

（1）本项目不接受联合体参与采购活动。

（2）比选人营业执照经营范围内须有对应资质。

（3）本项目参加政府采购活动的比选人在前三年内不得具有行贿犯罪记录。

**五、禁止参加采购活动的供应商**

1.参照《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）、“四川政府采购”网站（曝光台）（[http://www.ccgp-sichuan.gov.cn](http://www.ccgp-sichuan.gov.cn/)）、“成都信用”网站（www.cdcredit.gov.cn）等渠道查询供应商在采购公告发布之日前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商报名参加本项目的采购活动。

2.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项目下的政府采购活动。

3.两家以上的供应商不得在同一合同下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其必必选文件作为无效处理。

**六、比选文件发送时间及地点**

1.现场报名方式

比选文件自2022年9月15日至2022年9月19日9:00-17:00（北京时间，法定节假日除外）在成都市温江区和居路幼儿园（地址：永宁街道芙蓉水居7号附1号）获取。

获取比选文件时，经办人员当场提交以下资料：供应商为法人或者其他组织的，只需提供单位介绍信原件、经办人身份证明复印件；供应商为自然人的，只需提供本人身份证明复印件（均需加盖供应商公章）。

2.网络报名方式

（1）供应商请自行在本项目采购公告附件中下载《报名登记表》、《介绍信》模板，并按照相关要求填写信息；

（2）将已填写的《报名登记表》、《介绍信》（附经办人身份证明材料）加盖公章扫描一并发送至邮箱22173220@qq.com 。

3.报名信息的修改

供应商购买比选文件时必须如实认真填写项目信息及供应商信息；若因供应商提供的错误信息，对自身参加采购活动事宜造成影响的，由供应商自行承担责任（供应商欲修改报名信息，请于递交申请文件截止日前联系采购方修改。）。

**七、递交比选申请文件截止时间**：2022年9月20日  上午10:00（北京时间）。

**八、递交比选申请文件地点**：成都市温江区永宁街道芙蓉水居7号附1号。比选申请文件必须在递交比选申请文件截止时间前送达，逾期送达或不符合规定的比选申请文件恕不接受；不接受以电子邮件、传真及邮寄方式递交的比选申请文件。（供应商递交比选申请文件截止时间结束后，递交比选申请文件的供应商不足3家的，本次比选采购活动终止，并发布终止公告。）

**九、本次比选事项请按以下方式联系**

比选 人：成都市温江区和居路幼儿园

联 系 人： 王莹

联系电话：18980736892

地 址：成都市温江区永宁街办芙蓉水居7号附1号

**十、比选申请文件制作要求**

比选申请文件需递交1份（以胶装方式装订成册，不得散装）。比选申请文件应密封包装。每一个包装的最外层应标明比选项目名称、比选申请人名称，并加盖比选申请人公章。

**附件1：**

**报名登记表**

报名日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **以下信息由供应商据实填写，※号为必填项，因填写不完整或错误而造成的所有后果由供应商自行承担。** | | | | | |
| ※采购项目名称 |  | | | | |
| ※采购项目编号 |  | | | ※分包号  （如有） | 第 包 |
| ※报名供应商名称  （加盖公章） | 注：联合体参与采购活动，须填写各成员单位名称（采购项目允许联合体适用）。 | | | | |
|  | | | | |
| ※通信地址 |  | | | | |
| ※固定电话 |  | 传真 | |  | |
| ※项目联系人 |  | ※手机号码 | |  | |
| ※联系邮箱 |  | | | | |
| ※纳税人识别号 |  | | | | |
| **以下由采购方工作人员审查后填写。** | | | | | |
| 报名递交资料 | | | 是否按规定提交 | | 审核登记人 |
| 单位介绍信或法人授权书原件 | | |  | |  |
| 授权代表身份证复印件并加盖供应商鲜章（验原件） | | |  | |

**附件2：**

单位介绍信及报名人员身份证复印件，均需加盖单位公章（附扫描件）

**介 绍 信**

致：

兹有我单位:xxxxx，员工：xxxx（身份证号：xxxxxx），前来报名。报名的项目名称：xxxxx(项目编号：xxxxx)，该员工并代表我公司全权办理报名的一切事宜。(后附身份证复印件加盖公章)

请予以接洽

谢谢！

公司名称：xxxxxxxx（加盖公章）

日 期：2022年xx月 xx日